



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Кафедра технологии и дизайна одежды, профессиональной педагогики

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

 Л.З. Тархан

«21» 03 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

 Л.З. Тархан

«21» 03 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.01(Пд) «Производственная практика (преддипломная)»

направление подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
магистерская программа «Стратегический менеджмент и инновации в
образовании»

факультет инженерно-технологический

Симферополь, 2022

Рабочая программа практики Б2.В.01(Пд) «Производственная практика (преддипломная)» для магистров направления подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям). Магистерская программа «Стратегический менеджмент и инновации в образовании» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 129.

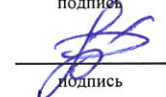
Составители

рабочей программы



Д.З. Тархан, проф.

подпись



Э.Р. Шарипова, доц.

подпись

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры технологии и дизайна одежды, профессиональной педагогики

от 17.03 2022 г., протокол № 12

Заведующий кафедрой



Д.З. Тархан

подпись

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании УМК инженерно-технологического факультета

от 21.03 2022 г., протокол № 4

Председатель УМК



Э.Р. Шарипова

подпись

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Целью преддипломной практики является формирование и развитие профессиональных знаний в сфере избранной специальности, закрепление полученных теоретических знаний по дисциплинам направления и специальным дисциплинам магистерской программы, необходимыми профессиональными компетенциями по избранному направлению специализированной подготовки.

Основной задачей практики является приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых материалов, для выполнения выпускной квалификационной работы – магистерской диссертации.

ВИД, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики – Преддипломная.

Проведение практики осуществляется следующими способами: в качестве стационарной или выездной практики.

Организация проведения практики осуществляется следующими формами:

а) непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП ВО по всем направлениям подготовки.

б) дискретно, по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты образования, отраженные в таблице.

№ п/п	Номер / Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее часть)	В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1	ПК-1.	Способен выполнять научно-исследовательские, проектные работы в сфере профессионального образования, дополнительного образования	основные методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации, необходимой для осуществления научно-исследовательской деятельности	ставить цели и задачи научно-исследовательской, проектной деятельности и решать их с помощью современных технологий, используя отечественный и современный опыт	методами сопоставления, сравнения и выбора оптимальных путей решения проблемы исследования; методами обобщения результатов научных

					исследований, опыта; оценочными и прогностическими методами научно-исследовательской и проектной деятельности
2	ПК-2.	Способен осуществлять руководство научно-исследовательскими, проектными работами в сфере профессионального образования, дополнительного образования	теоретические основы и технологии организации научно-исследовательской и проектной деятельности, в том числе особенности проведения конкурсов российскими и международными научными фондами; требования к оформлению научных и проектно-исследовательских работ, конкурсной документации	использовать отечественный и зарубежный опыт и результаты собственных научных исследований в процессе руководства научно-исследовательской, проектной работой	научно-методическим и основами организации научно-исследовательской, проектной деятельности
3	ПК-3.	Способен преподавать учебные курсы, дисциплины (модули), проводить отдельные виды учебных занятий по программам бакалавриата, ДПП	структуру педагогического процесса, особенности организации образовательного процесса по программам ВО и ДПП	выполнять задания, предусмотренные программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики	методикой применения технических средств обучения, информационных коммуникационных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

4	ПК-4.	Способен осуществлять контроль и оценку освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей), программ бакалавриата и ДПП	педагогические формы, средства, методы, способы и приёмы организации контроля и оценки освоения учебного курса, дисциплины (модуля) образовательной программы	осуществлять контроль и оценку освоения учебного курса, дисциплины (модуля), применять современные оценочные средства, обеспечивать объективность оценки	методикой разработки и применения контрольно-измерительных и контрольно-оценочных средств, интерпретации результатов оценивания
5	ПК-5.	Способен разрабатывать учебно-методическое обеспечение реализации учебных курсов, дисциплин (модулей), отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата, ДПП	правила и приёмы разработки методических материалов	разрабатывать учебные, методические и учебно-методические материалы, оценочные материалы, обеспечивающие реализацию учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата и ДПП	методикой проектирования методов, технологий обучения по учебному курсу, дисциплине (модулю) программ бакалавриата и ДПП
6	ПК-6.	Способен организовывать научно-исследовательскую проектную, учебно-профессиональную деятельность обучающихся по программе бакалавриата, ДПП	основные базы данных, электронные библиотеки и электронные ресурсы, необходимые для организации исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программе бакалавриата и (или) ДПП	формулировать темы проектных, исследовательских работ обучающихся по программе бакалавриата и (или) ДПП; оказывать методическую помощь обучающимся в выборе темы и выполнении основных этапов проектных, исследовательских работ, организовывать работу научного общества обучающихся	методами оценивания качества выполнения и оформления проектных, исследовательских работ обучающихся

7	ПК-7.	Способен формировать структуру профессиональной образовательной организации, обеспечивающую её развитие, повышение качества образовательных услуг и эффективность деятельности организации	структуру профессиональной образовательной организации, передовой отечественный и зарубежный опыт развития, повышения качества образовательных услуг и эффективности деятельности организации; направления работы по управлению социальными процессами в организации	анализировать, оптимизировать структуру профессиональной образовательной организации; осуществлять поиск и привлечение дополнительных ресурсов	методами мониторинга состояния и эффективности использования ресурсов образовательной организации
8	ПК-8.	Способен организовывать и оценивать качество работы педагогических работников по реализации программ СПО, ДПП	нормативные правовые акты, локальные нормативные акты организации, регламентирующие процедуры оценки качества работы педагогических работников по реализации программ СПО и ДПП	оценивать качество выполнения педагогическими работниками различных видов работ по реализации программ СПО, ДПО; планировать и проводить мероприятия по оценке качества работы педагогических работников по реализации программ СПО и ДПП; планировать систему корректирующих и предупреждающих действий	методами оценки качества работы педагогических работников по реализации программ СПО и ДПП
9	ПК-9.	Способен разрабатывать локальные нормативные акты профессиональной образовательной организации по основным вопросам организации и	законы и иные нормативные правовые акты РФ в области управления разными видами ресурсов образовательной организации; постановления, распоряжения, приказы и другие	разрабатывать локальные нормативные акты профессиональной образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности	методами анализа, обобщения и систематизации результатов контроля качества образования, в том числе качества подготовки

	осуществления образовательной деятельности	руководящие методические и нормативные материалы; правила проведения проверок соблюдения лицензионных требований и условий при осуществлении образовательной деятельности, аккредитации отдельных ОПОП		обучающихся и выпускников, в соответствии с ФГОС СПО
--	--------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	------------------------------------------------------

МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Преддипломная практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП.

ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Недели	Виды работы на практике	Трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля
1.	Подготовительный этап, включающий организационное собрание и инструктаж по технике безопасности	1	Поиск, подбор и согласование с кафедрой места прохождения практики. Посещение организационного собрания и получение заданий на практику, инструктаж по общим вопросам и технике безопасности, составление плана работы.	10	Роспись в журнале по технике безопасности

2.	Адаптационно-производственный этап	1	Знакомство с организацией и трудовым коллективом; Начало выполнения заданий по практике; Начало учебной деятельности.	44	Отметка в календарный план. Отметка в календарный план. Отметка в календарный план.
3.	Деятельностный этап	2-4	Активное участие в производственной деятельности. Сбор данных для выполнения курсовых, выпускных квалификационных проектов (работ), заданий кафедры.	138	Отметка в календарный план. Отметка в календарный план.
4.	Заключительный этап, включающий итоговую конференцию	4	Обобщение собранных материалов; Составление отчетности; Защита отчета по практике.	24	Отметка в календарный план. Зачет с оценкой
	<i>Всего</i>			216 ч.	

ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Форма контроля – промежуточная аттестация. Аттестация по итогам практики проводится на основании защиты оформленного отчета и отзывов руководителей практики от образовательной организации и от кафедры. По итогам положительной аттестации обучающемуся выставляется зачет с оценкой (отлично, хорошо, удовлетворительно).

ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Фонд оценочных средств, для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

ПК-1. Способен выполнять научно-исследовательские, проектные работы в сфере профессионального образования, дополнительного образования

**Подготовительный этап,
включающий организационное собрание и инструктаж по технике безопасности;
Адаптационно-деятельностный этап;
Деятельностный этап;
Заключительный этап, включающий итоговую конференцию.**

Знает	Умеет	Владеет
основные методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения, информации, необходимой для осуществления научно-исследовательской деятельности (ПК-1.1)	ставить цели и задачи научно-исследовательской, проектной деятельности и решать их с помощью современных технологий, используя отечественный и современный опыт (ПК-1.2)	методами сопоставления, сравнения и выбора оптимальных путей решения проблемы исследования; методами обобщения результатов научных исследований, опыта; оценочными и прогностическими методами научно-исследовательской и проектной деятельности (ПК-1.3)
ПК-2. Способен осуществлять руководство научно-исследовательскими, проектными работами в сфере профессионального образования, дополнительного образования		
Адаптационно-производственный этап; Производственно-деятельностный этап; Заключительный этап, включающий итоговую конференцию.		
теоретические основы и технологии организации научно-исследовательской и проектной деятельности, в том числе особенности проведения конкурсов российскими и международными научными фондами; требования к оформлению научных и проектно-исследовательских работ, конкурсной документации	использовать отечественный и зарубежный опыт и результаты собственных научных исследований в процессе руководства научно-исследовательской, проектной работой	научно-методическими основами организации научно-исследовательской, проектной деятельности
ПК-3. Способен преподавать учебные курсы, дисциплины (модули), проводить отдельные виды учебных занятий по программам бакалавриата, ДПП		
Адаптационно-деятельностный этап; Деятельностный этап.		
структуру педагогического процесса, особенности организации образовательного процесса по программам ВО и ДПП	выполнять задания, предусмотренные программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики	методикой применения технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения
ПК-4. Способен осуществлять контроль и оценку освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей), программ бакалавриата и ДПП		
Адаптационно-деятельностный этап; Деятельностный этап.		
педагогические формы, средства, методы, способы и приёмы организации контроля и оценки освоения учебного курса, дисциплины	осуществлять контроль и оценку освоения учебного курса, дисциплины (модуля), применять современные оценочные средства,	методикой разработки и применения контрольно-измерительных и контрольно-оценочных средств, интерпритации результатов

(модуля) образовательной программы	обеспечивать объективность оценки	оценивания
ПК-5. Способен разрабатывать учебно-методическое обеспечение реализации учебных курсов, дисциплин (модулей), отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата, ДПП		
Адаптационно-деятельностный этап; Деятельностный этап; Заключительный этап, включающий итоговую конференцию.		
правила и приёмы разработки методических материалов	разрабатывать учебные, методические и учебно-методические материалы, оценочные материалы, обеспечивающие реализацию учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата и ДПП	методикой проектирования методов, технологий обучения по учебному курсу, дисциплине (модулю) программ бакалавриата и ДПП
ПК-6. Способен организовывать научно-исследовательскую, проектную, учебно-профессиональную деятельность обучающихся по программе бакалавриата, ДПП		
Адаптационно-деятельностный этап; Деятельностный этап;		
основные базы данных, электронные библиотеки и электронные ресурсы, необходимые для организации исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программе бакалавриата и (или) ДПП	формулировать темы проектных, исследовательских работ обучающихся по программе бакалавриата и (или) ДПП; оказывать методическую помощь обучающимся в выборе темы и выполнении основных этапов проектных, исследовательских работ, организовывать работу научного общества обучающихся	методами оценивания качества выполнения и оформления проектных, исследовательских работ обучающихся
ПК-7. Способен формировать структуру профессиональной образовательной организации, обеспечивающую её развитие, повышение качества образовательных услуг и эффективность деятельности организации		
Адаптационно-деятельностный этап; Деятельностный этап; Заключительный этап, включающий итоговую конференцию.		
структуру профессиональной образовательной организации, передовой отечественный и зарубежный опыт развития, повышения качества образовательных услуг и эффективности деятельности организации; направления работы по управлению социальными процессами а организации	анализировать, оптимизировать структуру профессиональной образовательной организации; осуществлять поиск и привлечение дополнительных ресурсов	методами мониторинга состояния и эффективности использования ресурсов образовательной организации
ПК-8. Способен организовывать и оценивать качество работы педагогических работников по реализации программ СПО, ДПП		
Адаптационно-деятельностный этап; Деятельностный этап; Заключительный этап, включающий итоговую конференцию.		

нормативные правовые акты, локальные нормативные акты организации, регламентирующие процедуры оценки качества работы педагогических работников по реализации программ СПО и ДПП	оценивать качество выполнения педагогическими работниками различных видов работ по реализации программ СПО, ДПО; планировать и проводить мероприятия по оценке качества работы педагогических работников по реализации программ СПО и ДПП; планировать систему корректирующих и предупреждающих действий	методами оценки качества работы педагогических работников по реализации программ СПО и ДПП
ПК-9. Способен разрабатывать локальные нормативные акты профессиональной образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности		
Адаптационно-производственный этап; Производственно-деятельностный этап; Заключительный этап, включающий итоговую конференцию.		
законы и иные нормативные правовые акты РФ в области управления разными видами ресурсов образовательной организации; постановления, распоряжения, приказы и другие руководящие методические и нормативные материалы; правила проведения проверок соблюдения лицензионных требований и условий при осуществлении образовательной деятельности, аккредитации отдельных ОПОП	разрабатывать локальные нормативные акты профессиональной образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности	методами анализа, обобщения и систематизации результатов контроля качества образования, в том числе качества подготовки обучающихся и выпускников, в соответствии с ФГОС СПО

ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность не сформирована	Базовый уровень компетентности	Достаточный уровень компетентности	Высокий уровень компетентности
Отчет по практике	неуд.	удовл.	хорошо	отлично
	Оформление отчета не	Оформление отчета не соответствует	Отчет выполнен аккуратно, в	Отчет выполнен аккуратно, в

	соответствует требованиям. Содержание отчета составляет ½ и менее требуемого объема	требованиям. Отчет выполнен не в полном объеме или неаккуратно. В отчете присутствуют ошибки содержательного характера. Текст отчета построен непоследовательно. Схемы, рисунки, таблицы выполнены с недочетами. Отчет сдан несвоевременно, без уважительной причины	соответствии с требованиями, объем и содержание отчета соответствует требованиям программы преддипломной практики. В отчете могут быть незначительные ошибки по оформлению, текст отчета построен последовательно. Отчет сдан своевременно	соответствии с требованиями, объем и содержание отчета соответствует требованиям программы преддипломной практики. В отчете отсутствуют ошибки, текст отчета построен последовательно. Отчет сдан своевременно
Дневник практики	неуд.	удовл.	хорошо	отлично
	Не заполнен полностью	Заполнен частично, с замечаниями	Заполнены все разделы дневника с несущественным и замечаниями	Заполнены все разделы дневника полностью, по всем требованиям
Зачет с оценкой	неуд.	удовл.	хорошо	отлично
	Магистрант не активен в процессе защиты результатов производственной практики. На поставленные вопросы отвечает не верно или затрудняется в ответах	Магистрант не активен в процессе защиты результатов производственной практики. На вопросы отвечает с затруднением и не в полном объеме или с помощью наводящих вопросов преподавателя. Магистрант проявляет поверхностные знания по основным вопросам программы практики	Магистрант занимает активную позицию в процессе защиты результатов прохождения преддипломной практики. При этом в ответах на поставленные вопросы допускает незначительные ошибки и неточности. Магистрант свободно ориентируется в работе, может самостоятельно исправить допускаемые ошибки. Выводы даны без рекомендаций	Магистрант занимает активную позицию в процессе защиты результатов прохождения преддипломной практики. Дает четкие и грамотные ответы на поставленные вопросы. Дает полную информацию об этапах прохождения практики в соответствии с программой. Материал излагается последовательно и четко

Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

В ГБОУВО РК «КИПУ» используется 4-х балльная система оценивания.
Использовать для перевода следующую шкалу:

Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента

Уровни формирования компетенции	Оценка по четырехбалльной шкале		
	для экзамена, курсового проекта (работы), практики	для зачета	
Высокий	отлично	зачтено	
Достаточный	хорошо		
Базовый	удовлетворительно		
Компетенция не сформирована	неудовлетворительно		не зачтено

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Количество в библиотеке
1	Старжинский В.П. Методология науки и инновационная деятельность : пособие для аспирантов, магистрантов и соискателей ученой степени канд. наук / В.П. Старжинский, В.В. Цепкало. – Минск : Новое знание; М. : ИНФРА-М, 2015. – 327 С. : ил. – (Высшее образование : Магистратура).	Пособие	10
2	Мокий М.С. Методология научных исследований: учебник для магистратуры / М.С. Мокий, А.Л. Никифоров, В.С. Мокий ; под ред. М.С. Мокия. – М. : Издательство Юрайт, 2015. – 255 с. – Серия : Магистр.	Учебник	5
3	Кукушкина В.В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров): Учебное пособие / В.В. Кукушкина. – М. : ИНФРА-М, 2015. – 265 с.	Учебное пособие	5
4	Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации». – 0-13 Москва : Проспект, 2014. – 160 с.	Федеральный закон	5

Дополнительная литература

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Количество в библиотеке
-------	----------------------------	-----------------------------------------------------------------------------	-------------------------

1	2	3	4
1	Полат Е.С. Современные педагогические и информационные технологии в системе образования : учеб. пособие для студ. вузов, обуч. по спец. 050706 (031000) – Педагогика и психология; 050701 (033400) – Педагогика / Е. С. Полат, М. Ю. Бухаркина ; рец.: С. А. Бешенков, М. В. Моисеева. –3-е изд., стереотип. – М. : Академия, 2010. – 368 с. – (Высш. проф. образование. Пед. специальности).	Учебное пособие	5
2	Борытко Н.М. Методология и методы психолого-педагогических исследований: учеб. Пособие для студ. высш. учеб. заведений / Н.М. Борытко, А.В. Моложавенко, И.А Соловцова ; под ред. Н.М. Борытко. – М. : Издательский центр «Академия», 2008. – 320 с.	Учебное пособие	2
3	Новые педагогические и информационные технологии в системе образования : [учебное пособие] / [Е. С. Полат и др.] ; под ред. Е. С. Полат. – 4-е изд., стер. – Москва : Академия, 2009. - 268 с. : ил., табл. – (Высшее профессиональное образование. Педагогические специальности).	Учебное пособие	5
4	«Высшее образование сегодня» Ежемесячный научный журнал для руководителей, преподавателей, научных сотрудников вузов, студентов, аспирантов, докторантов, абитуриентов и их родителей – для всех, кто интересуется проблемами образования и науки.	Научный журнал	
5	«Профессиональное образование в современном мире»	Научный журнал	

Перечень ресурсов информационно-аналитической сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

Электронно-библиотечная система ЛАНБ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com>

Библиокомплектатор [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru> – для профильных дисциплин

Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://elibrary.ru>

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

- сбор, изучение и анализ материалов по теме исследования;
- обоснование цели и задач исследования и подготовка развернутого плана работы на основе обработки, интерпретации и обобщения изученного

материала;

– разработка методологических и теоретических основ исследования (актуальность, научная и практическая значимость, принципы и методы работы).

Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для прохождения практики магистранту необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

– возможность выхода в сеть Интернет для поиска по профильным сайтам и порталам;

– персональный компьютер;

– принтер;

– сканер.

Материально-техническое обеспечение практики составляют учебные аудитории и их компьютерное оснащение, находящиеся в распоряжении высшего учебного заведения и пригодные, в соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами, а также требованиями техники безопасности, для проведения учебных занятий.